

05 de Mayo de 2014

**ASUNTO:** Estancias y Estadías

**EMPRESA:** Industrias SL

**PERFIL y ACTIVIDADES.**

**Ingeniero Industrial: (3)**

Toma de tiempos y Balanceo de línea  
Manejo de Office (Power Point, Excel, Word)  
Análisis Optimización de procesos (SOE)  
Actualización de Ayudas Visuales

**Ingeniero Mecánico: (1)**

Diseño de Herramientas de corte / Neumática  
Toma de tiempos y Balanceo de línea  
Manejo de Office (Power Point, Excel, Word)  
Análisis Optimización de procesos (SOE)  
Actualización de Ayudas Visuales

**HORARIO:**

El horario es de 7:00 am a 1:00 pm. (Puede negociarse para entrar más tarde, 11 y 12 y cubrir hasta las 5 de la tarde).

**Se ofrece a poyo económico**

**MAYORES INFORMES.**

Adriana Peña R.  
Human Resources  
Industrias SL, S. A. de C. V.  
Ph +52 (686) 568-2600 Ext 4304

**O bien en el departamento de Vinculación de Universidad Politécnica de Baja California con:**

Lic. María Murillo, Coordinadora de Vinculación [mmurillo@upbc.edu.mx](mailto:mmurillo@upbc.edu.mx)

Lic. Gabriela Martínez Asistente de Vinculación [gmartinezm@upbc.edu.mx](mailto:gmartinezm@upbc.edu.mx) Teléfonos: 1042719